**Перечень мероприятий («Дорожная карта») по организации подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в ГБОУ СО «Гимназия № 1 (Базовая школа РАН)» в 2024 году**

|  |
| --- |
| **1. Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 1.1 | *Приказы гимназии о подготовке к ГИА, участии в ГИА:*- о формировании состава общественных наблюдателей (далее - ОН) за процедурой ГИА-9 и ГИА-11; ⎯ о создании комиссии по уничтожению документированной информации ГИА-9 и ГИА-11; ⎯ о формировании пакета документов и направлении кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 на обучающие семинары; ⎯ о назначении ответственных за работу с апелляциями выпускников; ⎯ о назначении ответственных за передачу результатов ГИА-9 и ГИА-11; ⎯ о направлении на обучающие семинары для членов ГЭК, руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), руководителей ОО – ППЭ, работников ППЭ всех категорий, ОН; ⎯ об утверждении состава организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистентов и их распределении по ППЭ в дни экзаменов; ⎯ о направлении руководителей ППЭ, членов ГЭК в ППЭ на экзамены.  | В течение года | Заместитель директора по УВР Мешкова С.Ю. |
| 2. **Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 2.1  | Подготовка приказа об оплате компенсации с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведения ГИА.   | июль-август 2024  | Мешкова С.Ю.Пудофеева О.И.  |
| 2.2  | Подготовка сводной информации по гимназии об оплате работы лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА в 2024 году.  | июль-октябрь 2024 | Мешкова С.Ю.Пудофеева О.И..  |
| **3. Организационно-методические мероприятия, направленные на повышение качества образования**  |
| 3.1  | Реализация мероприятий по работе с обучающимися, не допущенными к ГИА, не получившими аттестаты об основном общем и среднем общем образовании: * сбор сводной информации об обучающихся;
* организация подготовки к ГИА в резервные и сентябрьские сроки;
* мониторинг продолжения обучения данной категории обучающихся.
 |  май, июль 2024  | Мешкова С.Ю.Пудофеева О.И.классные руководители 9, 11 классов |
| 3.2  | Анализ качества оценивания результатов обучения выпускников, вошедших в «зоны риска» ГИА-9  | август-октябрь 2024  | Мешкова С.Ю.Фионина Л.Е.Пудофеева О.И. |
| 3.3  | Реализация мероприятий по обеспечению соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в 2024 году на уровне не менее 65%: * мониторинг использования в гимназии средневзвешенной отметки при текущем и итоговом оценивании;
* мониторинг обеспечения соответствия годовых отметок обучающихся 9-х классов результатам ОГЭ, ГВЭ

  |    декабрь 2023-январь 2024  в течение года  июль 2024 октябрь 2024  | Мешкова С.Ю.Фионина Л.Е.Пудофеева О.И.  |
| 3.4  | Реализация мероприятий по обеспечению соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности на уровне СПО: * внесение в лист эффективности стимулирующий(е) критерий (и) для классных руководителей (учителей) по оценке соответствия выбора предметов ОГЭ профилю обучения в 10 классе или предметной направленности на уровне СПО;
* участие в совещаниях с руководителями и заместителями руководителей ОО «Мероприятия по обеспечению соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности на уровне СПО в ОО»;
* мониторинг обеспечения соответствия предметов по выбору на ОГЭ профилю обучения в 10-11 классах, предметной направленности в СПО
 |    декабрь 2023     в течение года     февраль 2024, август - сентябрь 2024   | Мешкова С.Ю.   |
| 3.5  | Обеспечение индивидуальной (групповой) работы с обучающимися 9-х классов, имеющими риски учебной неуспешности по математике, с привлечением учителей, обладающих навыками работы с обучающимися с низкой мотивацией к учению  | с 09.01.2024  | Мешкова С.Ю. Пушнина В.Н.Заместители директора по УВРКлассные руководители 9 классов |
| 3.6 | Обеспечение проверки содержания модулей рабочих программ по формированию функциональной грамотности в 5-9 классах на соответствие элементов содержания из кодификаторов ОГЭ/Всероссийских проверочных работ  | до 15.01.2024  | Заместители директора по УВР  |
| 3.7 | Реализация мероприятий дорожной карты по повышению качества подготовки обучающихся, претендующих на получение медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней.  | декабрь 2023-апрель 2024  | Мешкова С.Ю. |
| 3.8 | Участие в практическом семинаре «Возможности МСОКО для повышения качества образования (из опыта работы)»  |  январь 2024  | Мешкова С.Ю.  |
| 3.9 | Корректировка планов работы УМО (предметы ЕГЭ) по ликвидации дефицитов, выявленных в ходе анализа.  |  февраль 2024  | Заместители директора по УВР |
| 3.10 | Формирование списков «эффективных» педагогов – тьюторов (по результатам анализа)  |  до 25.01. 2024  | Мешкова С.Ю.  |
| 3.11 | Формирование списков педагогов, для прохождения практических курсов повышения квалификации (семинаров) по устранению дефицитов, выявленных в ходе анализа  |  до 25.01. 2024  | Мешкова С.Ю.  |
| 3.12 | Обеспечение качественного проведения внутришкольного контроля за результатами оценивания знаний учащихся  | в течение года  | Мешкова С.Ю.  |
| 3.13 | Обеспечение своевременного выставления в электронный журнал текущих/ итоговых отметок обучающимся 9 и 11 классов. Ограничение в АСУ РСО возможности редактирования отметок после проведения педагогических советов гимназии по допуску к ГИА.  | до 20 мая 2024  | Заместители директора по УВР Мешкова С.Ю.Падалко Т.Г. |

|  |
| --- |
| **4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11** |
| 4.1 | Участие в совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА для ответственных лиц за организацию и проведение ГИА в ОО, руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ, работников ППЭ всех категорий, общественных наблюдателей.  | октябрь - май | Мешкова С.Ю. |
| 4.2 | Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по технологиям проведения ГИА. Отработка работниками ППЭ технологий проведения ГИА.  | в соответствии с графикомРособрнадзора/ ФЦТ | Мешкова С.Ю. |
| 4.3 | Организация и контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2024 году: ⎯ работников ППЭ ГИА-11 на федеральном портале Федерального центра тестирования (далее – ФЦТ) «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА»; ⎯ ОН ситуационного информационного цента на портале smotriege.ru; ⎯ экспертов предметных комиссий по программе ДПО ФГБНУ ФИПИ (далее – ФИПИ) «Подготовка экспертов для работы в ПК»; ⎯ экспертов на курсах повышения квалификации по ИОЧ по программам ГБУ ДПО СО «Региональный центр мониторинга в образовании» (далее – РЦМО)  | по графику ФЦТпо графику ФИПИпо графику РЦМО | Мешкова С.Ю. |
| 4.4 | Контроль за проведением обучения членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, ОН, ответственных за работу с апелляциями, ответственных за передачу результатов, руководителей ОО-ППЭ, помощников руководителей ППЭ ГИА-9, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экспертов  | Март – май 2024 август 2024 | Мешкова С.Ю.  |
| 5. **Организационное и технологическое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** |
| 5.1  | Участие в совещаниях и семинарах для руководителей ОО и заместителей руководителей ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11. | в течение года | Мешкова С.Ю. |
| 5.2  | Сбор и анализ информации о предварительном выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. | октябрь 2023 | Мешкова С.Ю. |
| 5.3  | Сбор и мониторинг информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в различных формах из числа: ⎯ выпускников текущего учебного года;⎯ лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов;⎯ обучающихся и выпускников профессиональных ОО;⎯ выпускников прошлых лет;⎯ обучающихся, получающих общее образование в иностранных ОО;⎯ лиц, не прошедших ГИА-9 и ГИА-11 в прошлые годы. | по графику РЦМО | Мешкова С.Ю. |
| 5.4  | Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в РИС ГИА. | ноябрь-сентябрь | Мешкова С.Ю.Фионина Л.Е. |
| 5.5  | Организация работы: ⎯ по обеспечению сохранения выбора предметов ОГЭ «физика» и «информатика» обучающимися 9-х классов на уровне не ниже предыдущего года; ⎯ по обеспечению эффективного использования учебно-лабораторного оборудования на уроках. | в течение года | Мешкова С.Ю. |
| 5.6 | Формирование списков претендентов на получение аттестата с отличием и медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней.  | ноябрь- май  | Мешкова С.Ю.Заместители директора по УВР по направлениям,классные руководители 11 классов  |
| 5.7 | Формирование составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11: ⎯ членов ГЭК; ⎯ руководителей ППЭ; ⎯ организаторов ППЭ; ⎯ технических специалистов ППЭ; ⎯ членов предметных комиссий; ⎯ ОН (организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве ОН); ⎯ ассистентов для лиц с ОВЗ, инвалидов; ⎯ специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; ⎯ экзаменаторов-собеседников; ⎯ экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии; ⎯ ответственных за работу с апелляциями; ⎯ ответственных за выдачу результатов; ⎯ специалистов, обеспечивающих работу Конфликтной комиссии (далее – КК) в дистанционном режиме на уровне гимназии.  | по графику ФЦТ и министерства образования и науки Самарской области (далее – министерство)  | Мешкова С.Ю,  |
| 5.8  | Формирование состава кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11.  | по графику РЦМО  | Мешкова С.Ю.  |
| 5.9 | Организация выдачи удостоверений ОН на ИС(И), ИС-9, ГИА.  | декабрь 2023, февраль, май 2024  | Мешкова С.Ю.  |
| 5.10 | Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по проведению ГИА в ППЭ.  | по графику ФЦТ и министерства  | Мешкова С.Ю.  |
| 5.11 |  Организация и проведение ИС(И) в основной и дополнительные сроки в 2023-2024 учебном году  |  декабрь 2023 февраль, апрель 2024  | Мешкова С.Ю. |
| 5.12 | Организация и проведение ИС-9 в основной и дополнительные сроки в 2024 году  | февраль, март, апрель 2024  | Мешкова С. Ю.  |
| 5.13 | Организация информирования (ознакомления) участников ГИА с результатами экзаменов: ⎯ выпускники текущего года, экстерны..  | согласно графику обработки материалов в сроки, установленные Рособрнадзором  | Мешкова С.Ю.  |
| 5.14 | Организация работы по приему апелляций  | согласно расписанию ГИА  |  Пудофеева О.И. |
| 5.15 | Направление педагогов на работу в пункты заседания конфликтной комиссии по предметам ГИА в дистанционном режиме  | согласно расписанию ГИА  |  Мешкова С.Ю.  |
| 5.16 | Подготовка сводной информации о продолжении обучения выпускников 9 и 11 классов разных категорий  | август-октябрь 2024  | Мешкова С.Ю.  |
| **6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11** |
| 6.1 | Организация работы раздела сайта гимназии по вопросам подготовки и проведения в 2024 году ГИА-9 и ГИА-11.  | в соответствии с федеральными нормативными документами  | Мешкова С.Ю. Заряев А.Н. |
| 6.2 | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей), в т.ч. использование видеозаписей нарушений, размещенных в открытых источниках: ⎯ проведение встреч с родительской общественностью по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11; ⎯ организация проведения Всероссийских и региональных акциях: «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ОГЭ родителями» ⎯ размещение на сайте гимназии ссылок на видеоматериалы председателей предметных комиссий для выпускников 11 классов регионального проекта «ЕГЭ – 2024. Разберем со специалистом»; ⎯ обновление информации на стендах гимназии по вопросам ГИА-9 и ГИА-11; ⎯ создание видеоматериала в соответствии с темой регионального проекта «Родительский университет»; ⎯ организация проведения конкурса видеороликов или буклетов: «Живем интересно, сдаем ГИА честно!» ⎯ публикации в средствах массовой информации (далее – СМИ) материалов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году.  | в течение года  | Мешкова С.Ю. ГимнТВХамидуллина М.Г. |
| 6.3  | Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11.  | в течение года  | Мешкова С.Ю.  |
| 6.4 | Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об утверждённых результатах ГИА-9 и ГИА-11.  | согласно графику ФЦТ  | Мешкова С.Ю. классные руководители  |
| 6.5 | Оформление информационного стенда в гимназии по процедуре ГИА-9 и ГИА-11, размещение соответствующей информации на сайте. | в течение года | Мешкова С.Ю.Заряев А.Н. |
| **7. Контроль за организацией подготовки к ГИА-9 и ГИА-11** |
| 7.1  | Контроль за прохождением на учебной платформе ФЦТ с последующим тестированием и получением сертификата лиц, привлекаемых к проведению ГИА, обучения: ⎯ членов ГЭК; ⎯ руководителей ППЭ; ⎯ организаторов ППЭ; ⎯ технических специалистов ППЭ.  | согласно графику | Мешкова С.Ю.  |
| 7.2  | Контроль прохождения техническими специалистами ППЭ опроса ФЦТ.  | согласно графику | Мешкова С.Ю. |
| 7.3 | Контроль за соблюдением информационной безопасности в гимназии при формировании РИС ГИА-9 и ГИА-11.  | по графику РЦМО | Мешкова С.Ю.  |
| 7.4 | Мониторинг достоверности сведений лиц, привлекаемых к проведению ГИА, внесенных в РИС ГИА.  | согласно графику | Мешкова С.Ю.  |
| 8. **Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11**   |
| 8.1  | Подготовка статистико-аналитических отчетов по учебным предметам с включением направлений: достижение минимального уровня подготовки, достижение высокого уровня подготовки, образовательное равенство, метапредметность.  | июнь-август 2024  | Мешкова С.Ю.   |
| 8.2  | Подготовка методического анализа, содержащего адресные рекомендации по повышению качества обучения по учебным предметам, выносимым на ГИА-9 и ГИА-11 (в т.ч. итоговое сочинение (изложение) и итоговое собеседование), анализ УМК.  | декабрь 2023, февраль, июнь-июль 2024  |  Заместители директора по УВР, председатели методических объединений |
| 8.3  | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 гимназии и постановка задач на 2024 - 2025 учебный год в рамках августовских педагогических конференций в гимназии.  | август 2024  | Мешкова С.Ю.  |