

ПРИНЯТО:

Решением общего собрания трудового
коллектива МБОУ Гимназии №1 г.о. Самара
« 29 » августа 2013 года

Протокол № 1

Председатель заседания



Е.В. Дзюба

ПРИНЯТО

Решением Совета Гимназии

«28» августа 2013 года

Протокол № 3-13

Председатель заседания



В.А. Василенко

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МБОУ Гимназии №1 г.о. Самара
от « 30 » августа 2013 года № 386/од

Директор МБОУ Гимназии №1 г. о. Самара



Л.В. Картамышева



Самара, 2013 год

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, работы в гимназии, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 1 городского округа Самара (далее – Комиссия).

2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета гимназистов (протокол от 28.08.2013 № 1), Совета Гимназии (протокол от 28.08.2013 № 3-13) и общим собранием трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 1 городского округа Самара (далее – Гимназия) (протокол от 29.08.2013 № 1).

3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Гимназии, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Также Комиссия рассматривает вопросы, связанные с проблемами в успеваемости, нарушением дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины.

Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), органов здравоохранения. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающихся на внутришкольный учет и на учет внутренних дел.

В установленном законом порядке организуют контроль, обследование и проверки условий воспитания, обучения, содержания и применения труда несовершеннолетних.

Направляет представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о переводе обучающегося несовершеннолетнего, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом его мнения и интересов в другое образовательное учреждение либо об изменении формы обучения до получения им основного общего образования; об исключении обучающегося несовершеннолетнего, не получившего основного общего образования, из образовательного учреждения.

Рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением и определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимся и представляет ее (его) на утверждение директору гимназии; направляет в случае необходимости учащегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.).

Заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы.

4. Комиссия создается в составе 7 членов из представителей совершеннолетних обучающихся Гимназии и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Гимназии с одной стороны и представителей работников Гимназии с другой стороны.

В случае создания и деятельности в Гимназии нескольких представительных органов работников делегирование в состав Комиссии осуществляется органом, уполномоченным на заключение коллективного договора Гимназии.

Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора Гимназии.

5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава;

по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

в случае отчисления из Гимназии обучающегося, являющегося членом Комиссии, либо обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

8. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель и секретарь комиссии избираются на заседании комиссии простым большинством голосов от установленного числа членов комиссии.

К полномочиям председателя Комиссии относится:

организация проведения заседаний Комиссии в порядке, установленном пунктом 10 настоящего Положения;

ведение заседаний Комиссии;

подписание решений Комиссии и представление их директору Гимназии и иным заинтересованным лицам;

представление Комиссии в отношениях, связанных с её деятельностью.

К полномочиям секретаря комиссии относится:

исполнение полномочий председателя Комиссии в случаях его временного отсутствия;

подготовка материалов повестки дня заседания Комиссии;

ведение протокола заседания Комиссии;

подготовка текстов решений Комиссии и представление их председателю Комиссии для подписания.

9. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 10 учебных дней с момента поступления такого обращения.

10. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

Обращение в Комиссию могут быть поданы непосредственно обучающимися в Гимназии, их законными представителями, работниками Гимназии и иными участниками образовательного процесса.

Документы, поступившие в Комиссию, её решения и протоколы заседаний входят в общую систему делопроизводства Гимназии.

11. Комиссия принимает решения не позднее 15 учебных дней с момента начала его рассмотрения. В случае необходимости проведения дополнительной проверки по фактам, указанным в обращении, данный срок может быть продлен дополнительно на срок не более 15 учебных дней.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение (его законный представитель), вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении (их законные представители), также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка

данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

12. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

13. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Гимназии, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Гимназией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Гимназии (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

14. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.